



Administración Portuaria Integral de Coatzacoalcos, S.A de C.V.
Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés

Fecha de aprobación modificada: 26 de abril de 2018

Programa Anual de Trabajo 2018								
Numero de Actividad en el SSECCOE	Objetivo	Meta	Indicador de Cumplimiento	Actividad	Fecha de Inicio	Fecha de Conclusión	Mecanismo de Verificación	Riesgo
4	Indicar el porcentaje de denuncias que son atendidas por el CEPCI, en el ejercicio 2018.	Atender al 100% las denuncias presentadas ante el CEPCI 2018.	Índice general de eficacia en la atención de denuncias.	Atender oportunamente las Denuncias por hostigamiento sexual y acoso sexual y por discriminación 2018 dentro del ámbito laboral.	02/01/2018	31/12/2018	Actas de aprobación del CEPCI	Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.
5	Dar cumplimiento al 100% de las actividades comprometidas en el PAT 2018 del CEPCI	Atender al 100% las actividades comprometidas en el PAT 2018.	23. Índice de Cumplimiento General del CEPCI	Realizar todas las actividades al 100% registradas en el PAT 2018 del CEPCI.	01/01/2018	31/12/2018	Acta de sesiones del CEPCI y copia electrónica de materiales de divulgación	Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.
6	Cumplimiento de la Obligación de privilegiar el Principio de máxima Publicidad de la información pública generada por el CEPCI 2018.	Dar cumplimiento al 100% de la obligación de privilegiar el principio de máxima publicidad.	Índice de cumplimiento a las obligaciones de transparencia del CEPCI 2018	Realizar la Publicaciones obligatorias de la documentación generada por el CEPCI en el portal de internet de la entidad.	10/01/2018	31/12/2018	Copia electrónica de materiales de divulgación y liga de internet	Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.
7	Implementar acciones de difusión a todo el personal de la entidad, respecto de los valores y principios del Código de Ética.	Difundir al 100% del personal de la entidad sobre el valor de Igualdad y No discriminación	Porcentaje de eficacia en la implementación de acciones de difusión.	Difundir al interior los valores y principios del Código de Ética a través de carteles y correos institucional y pantallas del monitor.	26/04/2018	26/11/2018	Actas del cepci y copia electrónica de difusión	Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.
8	Obtener el promedio de percepción de los servidores públicos de la entidad respecto al grado en que los mismos se conducen con rectitud y no obtienen beneficios personales, indebidos, ni solicitan, o aceptan dádivas u	70% de percepción del promedio de los servidores públicos de la entidad que se conducen con rectitud sin obtener beneficios personales.	Índice de percepción sobre el cumplimiento del principio de honradez.	Registrar los resultados obtenidos por la entidad, derivados de la encuesta evaluación del cumplimiento de las reglas de Integridad y del Código de Ética que aplica la UEIPPCI.	01/08/2018	30/11/2018	Documento diagnóstico.	Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.
9	Obtener el promedio de percepción de los servidores públicos de la entidad respecto al grado en que los mismos someten su actuación a lo establecido en las disposiciones legales que se regulan el ejercicio de sus funciones y atribuciones, y sólo hacen lo que las normas les establecen.	Obtener el 70% de percepción del promedio de los servidores públicos de la entidad que hacen solo lo que las normas les establecen.	Índice de percepción sobre el cumplimiento del principio de legalidad.	Registrar los resultados de la encuesta evaluación del cumplimiento de las reglas de Integridad y del Código Conducta que se aplica al personal de la entidad por parte de la UEIPPCI.	01/08/2018	30/11/2018	Documento diagnóstico.	Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.
10	Obtener el promedio de percepción de los servidores públicos de la entidad respecto al grado en que los mismos tienen vocación de servicio a la sociedad e impulsan el bienestar de la población, aún por encima de sus intereses personales.	70% de percepción del promedio de los servidores públicos de la entidad, tiene vocación de servir a la sociedad.	Índice de percepción sobre el cumplimiento del principio de lealtad.	Registrar los resultados obtenidos por la entidad, derivado de la encuesta de evaluación del cumplimiento de las reglas de integridad y del Código de Ética que aplica la UEIPPCI.	01/08/2018	30/11/2018	Documento diagnóstico.	Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.
3	Implementar las acciones de capacitación o sensibilización del personal de la entidad en materia de ética, integridad pública y principios de conflictos de interés.	Capacitar al 100% del personal de la entidad en materia de ética, integridad pública y Principios de Interés.	Porcentaje de servidores públicos capacitados en materia de ética e integridad pública y prevención de Conflictos de Interés	Realizar las gestiones necesarias para la capacitación del 100% del personal en materia de Integridad pública y Prevención de Conflictos de Interés.	04/06/2018	25/06/2018	Lista de Asistencia y memoria fotográficas.	Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.
13	Mantener Actualizado el Código de Ética y de Conducta de las Servidoras y Servidores públicos de la Administración Portuaria Integral de Coatzacoalcos, S.A. de C.V., de acuerdo a la normatividad vigente.	100%	Indicador de cumplimiento general del CEPCI.	Llevar a cabo por parte del CEPCI la revisión, y en su caso actualización del Código de Ética y de Conducta de las Servidoras y Servidores públicos de la Administración Portuaria Integral de Coatzacoalcos, S.A. de C.V., en base a los Lineamientos vigentes.	01/03/2018	30/11/2018	Acta de aprobación del CEPCI, liga internet y Versión electrónica del Documento elaborado.	Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.



Administración Portuaria Integral de Coatzacoalcos, S.A de C.V.
Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés

Fecha de aprobación modificado: 26 de abril de 2018

Programa Anual de Trabajo 2018								
Numero de Actividad en el SSECCOE	Objetivo	Meta	Indicador de Cumplimiento	Actividad	Fecha de Inicio	Fecha de Conclusión	Mecanismo de Verificación	Riesgo
11	El CEPCI, sesionará de manera ordinaria cada cuatro meses.	100%	Indicador de cumplimiento general del CEPCI.	El CEPCI, sesionará de manera ordinaria cuatrimestralmente, siendo en las fechas: 26 de abril, 26 de julio y 25 de octubre de 2018.	26/04/2018	25/10/2018	Acta de aprobación del CEPCI y Convocatoria	Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.
12	Desarrollar acciones que aseguren el cumplimiento de las obligaciones del CEPCI, establecidas en la normatividad, tales como el Informe Anual o revisión y actualización del Código de Ética y Conducta.	100%	Indicador de cumplimiento a las obligaciones de transparencia del CEPCI.	Elaborar el Informe Anual de Actividades por parte del CEPCI de la Administración Portuaria Integral de Coatzacoalcos, S.A. de C.V.	02/01/2018	24/01/2019	Acta de aprobación del Cepci,	Cargas de trabajo fuera de lo habitual impiden a los integrantes atender los asuntos del CEPCI, informe o reporte documental.